



**МИНИСТЕРСТВО  
КУЛЬТУРЫ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Комсомольская ул., д. 15, г. Краснодар, 350063  
Тел. (861) 992-60-20, факс (861) 992-60-18  
E-mail: mk@krasnodar.ru  
ОКПО 00099381, ОГРН 1022301228949,  
ИНН 2308060599

Руководителям органов культуры  
муниципальных образований  
Краснодарского края

Директорам ЦБС,  
межпоселенческих библиотек  
муниципальных образований  
Краснодарского края

19.11.2014 № 49.300.1/409

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об организации государственной  
статистической отчетности  
по библиотекам Минкультуры России  
в муниципальных образованиях  
Краснодарского края за 2014 год

Во исполнение Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р и письма Министерства культуры Российской Федерации от 30.08.2013 № 117-01-39/09-ВА просим организовать сбор и обработку данных за 2014 год по форме статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденной приказом Росстата от 15.07.2011 № 324, и сводной форме «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России», утвержденной приказом Министерства культуры России от 21.09.2011 № 938.

Распечатка форм производится самостоятельно (центральными, межпоселенческими библиотеками муниципальных образований) с обеих сторон листа формата А-4 с бланков статистических форм, подготовленных в офисных программах Word - форма 6-НК и Excel – «Свод по общедоступным (публичным) библиотекам».

Комплект годовых статистических форм (6-НК и Свод по общедоступным (публичным) библиотекам) в распечатанном виде и утвержденных подписями и печатями представляются в научно-методический отдел Краснодарской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина (г. Краснодар, ул. Красная, 8) в соответствии с графиком приема статотчетности (приложение 1).

Форма 6-НК заверяется подписями руководителя библиотечного учреждения (если библиотека входит в состав ЦБС, библиотечного объединения) или лица, ответственного за организацию деятельности учреждений культуры на территории городского или сельского поселения (если библиотеки переданы на поселения).

«Свод годовых сведений...» о деятельности библиотек территории представляется на утверждение в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры муниципального

образования, т.е. руководителю управления или отдела культуры городского округа или муниципального района (подпись и печать руководителя органа культуры).

Деятельность библиотеки, вошедшей по решению учредителей в состав другой организации культуры: клуба, дома культуры, социально-культурного центра и т.д. учитывается в отчете основной организации, т.е. в соответствующих графах формы № 7-нк «Сведения об организации культурно-досугового типа» в разделе «Библиотечная деятельность» (муниципальные образования в приложении 2). Необходимо также представить сведения о деятельности библиотек - структурных подразделений учреждений культурно-досугового типа в межпоселенческую библиотеку или методический центр, курирующий деятельность библиотек муниципального образования, с последующим предоставлением статистического мониторинга о деятельности этих библиотек в ККУНБ им. А.С. Пушкина согласно прилагаемому графику.

Напоминаем, что при изменениях в сети библиотек (открытие, закрытие, преобразование, слияние, реорганизация) представляются копии документов (решения, постановления органов местного самоуправления), явившиеся основанием для произошедших изменений.

Обращаем Ваше внимание на то, что в случае снижения показателей к уровню прошлого года или их резком превышении обязательно представляются пояснения о причинах изменений по позициям библиотечной деятельности.

Отчеты должны быть заполнены четко и без ошибок. Допущенные в формах государственной отчетности исправления заверяются подписями руководителя организации и печатью.

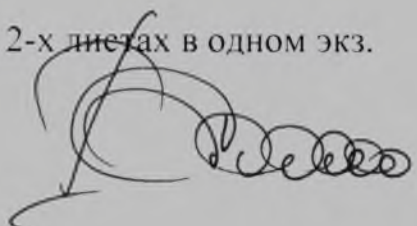
Напоминаем об ответственности руководителей за нарушение порядка предоставления отчетности на основании Закона Российской Федерации.

Одновременно с бланками статистической отчетности в научно-методический отдел необходимо представить текстовый отчет о деятельности муниципальных библиотек территории за 2014 год, план работы на 2015 год (печатный и электронный варианты), в соответствии с предложенной структурой, и план семинарских занятий на 2015 год.

Телефон для справок и консультаций: 8(861) 268-44-75.

Приложение: на 2-х листах в одном экз.

Министр культуры



Г.И. Солянина

## ГРАФИК ПРИЕМА СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ за 2014 год

<b>12 января</b> <i>понедельник</i>		<b>13 января</b> <i>вторник</i>		<b>14 января</b> <i>среда</i>	
1	г. Армавир	1	г. Горячий Ключ	1	г. Геленджик
2	Белоглинский	2	Брюховецкий	2	Абинский
3	Крыловской	3	Ейский	3	Динской
4	Прим.-Ахтарский	4	Кавказский	4	Красноармейский
5	Староминский	5	Калининский	5	Отрадененский
6	Щербиновский	6	Ленинградский	6	Павловский
		7	Успенский	7	Усть-Лабинский
<b>15 января</b> <i>четверг</i>		<b>16 января</b> <i>пятница</i>		<b>19 января</b> <i>понедельник</i>	
1	г. Сочи	1	Выселковский	1	г. Новороссийск
2	Адлерский	2	Кореновский	2	Апшеронский
3	Лазаревский	3	Лабинский	3	Курганинский
4	Каневской	4	Северский	4	Мостовской
5	Кушевский	5	Темрюкский	5	Новокубанский
6	Новопокровский	6	Тимашевский	6	Славянский
7	Тбилисский	7	Тихорецкий	7	Туапсинский
		<b>20 января</b> <i>вторник</i>			
		1	г. Анапа		
		2	г. Краснодар		
		3	Белореченский		
		4	Гулькевичский		
		5	Крымский		

Список муниципальных образований, представляющих сведения о деятельности библиотек структурных подразделений учреждений культурно-досугового типа:

1. Абинский
2. Апшеронский район,
3. Брюховецкий район,
4. Гулькевичский район,
5. Динской район,
6. Каневской район,
7. Красноармейский район,
8. Куцевский район,
9. Лабинский район,
10. Новокубанский район,
11. Отраденский район,
12. Славянский район,
13. Темрюкский район,
14. Тимашевский район,
15. Туапсинский район.