

Утвержден  
приказом директора государственного  
бюджетного учреждения «Краснодарская  
краевая универсальная научная библиотека им.  
А.С. Пушкина» от 22 января 2018 года г. № 21-П

**План противодействия коррупции  
в государственном бюджетном учреждении культуры Краснодарского края  
«Краснодарской краевой универсальной научной библиотеке им. А.С. Пушкина»  
(далее по тексту – ГБУК КК «ККУНБ им. А.С. Пушкина»)**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>1. Противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Краснодарской краевой универсальной научной библиотеке им. А.С. Пушкина»</b>				
1.1	Проведение совещания с коллективом ГБУК КК «ККУНБ им. А.С. Пушкина» по противодействию коррупции	Директор	1 раз в год	Знание коллективом о проводимых в ГБУК КК «ККУНБ им. А.С. Пушкина» мероприятиях по противодействию коррупции
1.2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по случаю несоблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи	Начальник отдела кадров, ведущий юрисконсульт	Постоянно	Пресечение случаев несоблюдения работниками библиотеки ограничений и запретов в целях противодействия коррупции, урегулирование конфликта интересов

	подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности			
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции	Начальник отдела кадров	Постоянно	Знание работниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях предупреждения коррупциогенных проявлений
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Начальник отдела кадров	Постоянно	Формирование у работников библиотеки негативного отношения к получению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей

1.5.	Доведение до работников библиотеки положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых работниками библиотеки в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции	Ведущий юрисконсульт	Постоянно	Постоянное и неукоснительное соблюдение работниками библиотеки законодательства РФ о противодействии коррупции
<b>2. Обеспечение в государственном бюджетном учреждении культуры Краснодарского края «Краснодарской краевой универсальной научной библиотеке им. А.С. Пушкина» режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг</b>				
2.1.	Мониторинг и выявление коррупциогенных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупциогенных рисков	Специалист по торгам (экономист), ведущий юрисконсульт	Постоянно	Своевременное предупреждение и пресечение коррупциогенных проявлений при размещении государственных заказов
2.2.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	Специалист по торгам (экономист)	Постоянно	

<b>3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края «Краснодарской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина», повышение уровня правового просвещения населения</b>				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краснодарской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина» в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении Краснодарского края	Заместитель директора	Ежеквартально	Открытость деятельности «ККУНБ им. А.С. Пушкина» в вопросах противодействия коррупции
3.2.	Рассмотрение и анализ сообщений граждан и организаций по фактам коррупции, принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с обращениями граждан в целях устранения причин и условий проявления коррупции	Директор	Постоянно	Повышение эффективности работы по выявлению, предупреждению и пресечению коррупциогенных проявлений
3.3.	Направление информации о реализации Плана противодействия коррупции учредителю	Ведущий юрисконсульт	В установленные сроки	Взаимодействие с учредителем
3.4.	Обеспечить предоставление информации указанной в пункте 3.2 региональным средствам массовой информации для опубликования, по их запросам.	Директор	В срок, установленный в запросе средства массовой информации	Публикация предоставленных материалов